



Die fzmb GmbH Forschungszentrum für Medizintechnik und Biotechnologie ist eine private, wirtschaftsnahe Forschungseinrichtung. Mit einem interdisziplinären Team aus ca. 100 Mitarbeitern arbeiten wir an innovativen Forschungs- und Dienstleistungsaufgaben.

Am Standort Bad Langensalza wird im Bereich Verwaltung zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine erfahrene, kompetente Fachkraft zur Besetzung nachfolgender Stelle gesucht:

Kaufmännische(r) Mitarbeiter(in) der Lohnbuchhaltung und Personalverwaltung

Ihre Aufgaben

- Durchführung der Lohnbuchhaltung inkl. Führen der Personalakte, monatliche Entgeltabrechnung, Meldung an die Sozialversicherungskassen, Vorbereiten und Kontrolle von Arbeitsverträgen und Zeitnachweisen
- Bearbeitung von Personal- und Finanzthemen in Forschungsprojekten
- allgemeine Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil

- Qualifikation im kaufmännischen Bereich mit Kenntnissen in der Lohnbuchhaltung, ideal mit vertiefenden Kenntnissen in öffentlicher Verwaltung, Human Resources oder vergleichbar
- Berufserfahrung im Bereich der Lohnbuchhaltung, vorzugsweise im FuE-Umfeld
- Erfahrungen in allgemeiner Betriebs- bzw. Personalverwaltung, SV- Arbeitsrecht
- gute Kenntnisse mit MS Office (Excel, Word); Kenntnisse in DATEV / LODAS etc.
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität

Die unbefristete Stelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit im Umfang von 40 h ist zum nächst möglichen Zeitpunkt zu besetzen. Wir bieten Ihnen ein angenehmes Betriebsklima, attraktives Vergütungsmodell, gründliche Einarbeitung, flexible Arbeitszeiten, zukunftssicheren Arbeitsplatz und spannende Aufgaben.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Schicken Sie diese bitte unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellungen per E-mail an: bewerbung@fzmb.de.